

# OFFRE D'EMPLOI

## ➤ VOTRE ENTREPRISE

Raison sociale : **GCU CAMPING ASSOCIATIF**

Secteur d'activité : animation

Contact : Merci d'envoyer votre lettre de motivation et votre CV à Mme Claire Bazin, présidente du GCU, à l'adresse suivante : **gcu@gcuf.fr**.

⚠ Les candidatures incomplètes ne seront pas étudiées.

**Priorité donnée aux candidatures disponibles sur l'intégralité de la période proposée.**

## ➤ LE POSTE PROPOSE

**Intitulé du poste : GESTIONNAIRE LOCATIF ET TRESORERIE**

**Missions :** gérer les locations (arrivée –départ) +encaisser les paiements

Nombre de postes offerts : 01

Type de contrat : CDD

Durée du contrat : A compter du 1<sup>er</sup> septembre au 2 novembre

Horaires : 35h/semaine

Salaire brut proposé : SMIC Horaire

Lieu de travail : **BORMES LA FAVIERE (83)**

## ➤ LE CANDIDAT RECHERCHÉ

Diplômes / Formation : la comptabilité

Qualifications : Etre à l'aise avec les chiffres

**Qualités requises :** -

- À l'aise avec les outils informatiques,
- Doté(e) d'excellentes qualités relationnelles,
- Capable de travailler en autonomie.

**Expérience professionnelle :** A voir avec l'employeur

**Majorité :** oui

**Permis B :** A voir avec l'employeur